



STERDYŃ

organ samorządu Gminy

„Samorząd - to władza ludzi wolnych” - Wincenty Witos

4 kwietnia 2012 r.

*Zdrowych, spokojnych Świąt Wielkanocnych,
pełnych wiary, nadziei i miłości,
radosnego, wiosennego nastroju,
serdecznych spotkań w gronie rodziny
i wśród przyjaciół
mieszkańcom Gminy Sterdyń
i ich rodzinom*

życzą

*Czesław Marian Zalewski
Wójt Gminy Sterdyń
wraz z pracownikami*

*Adam Góral
Przewodniczący Rady Gminy Sterdyń
wraz z Radnymi Gminy*



KOMUNIKAT

do rolników, właścicieli posesji i terenów przyległych do dróg

Na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r., Nr 236, poz.2008 z późn.zm.).

Zwracam się z prośbą o utrzymanie czystości chodników, jezdni (do połowy jej szerokości) oraz rowów przy drogach.

Apeluję o dbałość, o ład i porządek na posesjach. Odpady komunalne i gospodarcze oraz nieczystości ciekłe należy usuwać według określonego prawa i przyjętego przez Radę Gminy „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy”- zgodnie z zawartą umową z przedsiębiorcą mającym pozwolenie na prowadzenie tego typu działalności.

Zwracam także uwagę na konieczność właściwego korzystania z dróg gminnych o nawierzchni żwirowej. Nawierzchnie tych dróg zwłaszcza w okresie wiosennym oraz po długich opadach deszczu są niszczone ciężkim sprzętem. W wielu miejscach widoczne jest wyorywanie dróg przy polach. Prace prowadzone przez Gminę na drogach nie nadążają za degradacją dróg w dużym stopniu powodowaną niefrasobliwością a często bezmyślnością.

Zadbajmy o wspólne dobro – o czystość w lasach i terenach przyległych do dróg. Pamiętajmy o zakazie wypalania traw, które bardzo niszczy środowisko naturalne i stwarza niebezpieczeństwo pożarowe.

Wójt Gminy Czesław Marian Zalewski

CAF w Urzędzie Gminy Sterdyń



Urząd Gminy Sterdyń uczestniczył w realizacji projektu „Przygotowanie jednostek samorządu terytorialnego do stosowania Wspólnej Metody Oceny (CAF) w procesie mierzenia potencjału i dokonań poprzez szkolenia pracowników i pomoc doradczą” realizowanym przez Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji w partnerstwie z firmą F5 Konsulting Sp. z o.o. Na zakończenie Urząd otrzymał Certyfikat poświadczający udział w projekcie systemowym. Przyznany Certyfikat stwierdza prawidłowość stosowania Wspólnej Metody Oceny w drodze ku doskonałości.

Wspólna Metoda Oceny CAF (ang. Common Assessment Framework) jest narzędziem przeznaczonym dla jednostek administracji publicznej, mającym na celu poprawę zarządzania. Opiera się na założeniu, że organizacja publiczna osiąga doskonałe wyniki poprzez przywództwo i pracowników, strategię i planowanie, partnerstwo, zasoby i kluczowe procesy, związane z dostarczaniem usług klientom.

Głównym celem wprowadzenia metody CAF było dostarczenie organizacjom publicznym dogodnego narzędzia doskonalenia procesów kluczowych związanych ze świadczeniem usług, pod kątem ich jakości i dostępności dla klientów. Drugim ważnym celem było dostarczenie sektorowi administracji publicznej narzędzia usprawniania wewnętrznego funkcjonowania organizacji według zasad skuteczności, wydajności i ekonomii.

Korzyści, jakie dostarcza organizacjom zastosowanie metody CAF:

➤ narzędzie oceny oparte na faktach i

dokonywane poprzez zestaw kryteriów, które zostały szeroko zaakceptowane przez sektor publiczny w całej Europie,

- możliwość ustalenia postępu i osiągnięć organizacji,
- środek do osiągania spójności kierunku działania i konsensusu w odniesieniu do tego, co należy zrobić dla doskonalenia organizacji,
- powiązanie wyników z działaniami lub potencjałem organizacji,
- sposób budowania entuzjazmu pracowników poprzez włączenie ich w proces doskonalenia,
- okazja do propagowania dobrych praktyk i dzielenia się nimi w ramach własnej organizacji lub z innymi organizacjami,
- sposób włączania różnych inicjatyw projakościowych do codziennej pracy,
- metody pomiaru postępu, dokonanego z upływem czasu, poprzez okresową samoocenę.

Renata Piwko



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Ministerstwo
Administracji
i Cyfryzacji

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Certyfikat dla

Urzędu Gminy Sterdyń

poświadczający udział w projekcie systemowym „Przygotowanie jednostek samorządu terytorialnego do stosowania Wspólnej Metody Oceny (CAF) w procesie mierzenia potencjału i dokonań poprzez szkolenia pracowników i pomoc doradczą”, realizowanym przez Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji w partnerstwie z firmą F5 Konsulting Sp. z o.o.

F5 Konsulting Sp. z o.o.:
PREZES ZARZĄDU

Marek Pankowski

Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji:

Minister Administracji i Cyfryzacji

[Signature]



Ministerstwo
Administracji
i Cyfryzacji

Dopłaty do materiału siewnego w 2012 roku

Od 15 stycznia 2012 r. do 25 czerwca 2012 r. można ubiegać się o dopłaty z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany mającej charakter pomocy de minimis w rolnictwie, dotyczące materiału siewnego - zbóż ozimych, zbóż jarych, roślin strączkowych, ziemniaka, zakupionego i zużytego do siewu lub sadzenia w terminie od dnia od 15 lipca 2011 r. do 15 czerwca 2012 r.

W roku 2012 obowiązuje nowy wzór wniosku o przyznanie dopłaty, który można pobrać ze strony internetowej Agencji www.arr.gov.pl

Dopłaty są udzielane do powierzchni gruntów ornych obsianych lub obsadzonych materiałem siewnym kategorii elitarny lub kwalifikowany gatunków roślin uprawnych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów. Dopłaty zostaną przyznane, jeżeli ilość materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany zużytego do obsiania lub obsadzenia tych powierzchni jest nie mniejsza niż minimalna ilość określona w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie minimalnej ilości materiału siewnego, jaka powinna być użyta do obsiania lub obsadzenia 1 ha powierzchni gruntów ornych.

Dopłatami nie są objęte uprawy przeznaczone na przedplon lub poplon.

Stawki dopłat oraz gatunki roślin uprawnych objęte dopłatami.

Stawki dopłat do 1 ha powierzchni gruntów ornych obsianych lub obsadzonych materiałem siewnym kategorii elitarny lub kwalifikowany wynoszą odpowiednio:

- 100 zł – w przypadku zbóż, mieszanek zbożowych i pastewnych
- 160 zł – w przypadku roślin strączkowych
- 500 zł – w przypadku ziemniaków.

Bez względu na formę i cel pomocy otrzymanej w ramach pomocy de minimis w rolnictwie, w okresie trzech lat podatkowych, tj. w roku, w którym złożony został wniosek oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, łączna kwota pomocy dla producenta rolnego nie może przekroczyć 7 500 euro. W kwotę tę wliczone są dopłaty, które producent rolny otrzyma z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany.

Dopłaty realizowane są do materiału siewnego:

- zbóż – pszenicy zwyczajnej, żyta (populacyjnego, syntetycznego lub mieszańcowego), jęczmienia, pszenżyta, owsa
- roślin strączkowych – łubinu (żółtego, wąskolistnego lub białego), grochu siewnego, bobiku, wyki siewnej
- ziemniaka.

Minimalna ilość materiału siewnego gatunków roślin rolniczych, jaka powinna być użyta do obsiania lub obsadzenia 1 ha powierzchni gruntów ornych, wynosi w przypadku: pszenicy zwyczajnej – 150 kg, pszenicy mieszańcowej – 80 kg, żyta populacyjnego – 130 kg, żyta syntetycznego – 80 kg, żyta mieszańcowego – 60 kg albo 1,7 jednostki siewnej, jęczmienia – 130 kg, pszenżyta – 150 kg, owsa – 150 kg, łubinu (żółtego, wąskolistnego lub białego) – 150 kg, grochu siewnego – 200 kg, wyki siewnej – 80 kg, bobiku – 270 kg, ziemniaka – 2 000 kg, oraz 140 kg – w przypadku mieszanek zbożowych lub mieszanek pastewnych sporządzonych z materiału siewnego wymienionych gatunków lub odmian roślin zbożowych lub pastewnych (z wyłączeniem ziemniaka).

Należy pamiętać, aby do wniosku o przyznanie dopłaty dołączyć:

- a) oryginały albo potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza lub upoważnionego

przez Prezesa Agencji pracownika właściwego OT ARR kopie:

– faktur zakupu materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany wystawionej od 15 lipca 2011 r. do 15 czerwca 2012 r., pod warunkiem, że materiał ten został zużyty w tym okresie do siewu lub sadzenia,

– dokumentów wydania z magazynu materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany wystawionych w roku, w którym materiał ten został zużyty do siewu lub sadzenia w terminie od 15 lipca 2011 r. do 15 czerwca 2012 r., jeżeli producent rolny (przedsiębiorca wpisany do rejestru przedsiębiorców dokonujących obrotu materiałem siewnym lub podmiot prowadzący obrót materiałem siewnym wpisany do rejestru rolników) zużył materiał siewny do siewu lub sadzenia w posiadanym przez siebie gospodarstwie rolnym.

b) Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę stanowiący załącznik do „Warunków uzyskania dopłaty...”.

Informacje zawarte w tym formularzu dotyczą pomocy innej niż pomoc de minimis w rolnictwie, którą producent rolny otrzymał w odniesieniu do materiału siewnego zakupionego w terminie od 15 lipca 2011 r. do 15 czerwca 2012 r. i wskazanego we wniosku o przyznanie dopłaty.

Ponadto producent rolny jest zobowiązany przedstawić wszystkie zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis w rolnictwie, jakie otrzymał w ciągu 3 lat podatkowych, tj. w roku, w którym złożył wniosek oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo złożyć oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie.

Jeżeli producent rolny w złożonym wniosku ubiega się o dopłatę do powierzchni mniejszej niż 1 ha, powinien dodatkowo złożyć

oświadczenie o powierzchni upraw, w którym wykaże, że posiada jeszcze inne działki rolne (w sumie o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 1 ha), na których wysiał/ wysadził gatunki roślin uprawnych objęte dopłatami.

Możliwe jest także wypełnienie wniosku w formie elektronicznej, w systemie ELF. Po wypełnieniu wniosku w systemie ELF należy go wydrukować, podpisać i następnie nadać przesyłką listową w placówce

pocztowej operatora publicznego lub złożyć osobiście we właściwym OT ARR.

Wniosek dostępny jest na stronie: <https://elf.arr.gov.pl/>

Oprac. Anna Kowalska

Ośrodek Badań i Doradztwa dla Rolnictwa w Warszawie w konsorcjum

w dniach:

12 kwietnia br (czwartek)

13 kwietnia br. (piątek)

17 kwietnia br. (wtorek)

18 kwietnia br. (środa)

organizuje szkolenia pt.:

„Produkcja mięsa wysokiej jakości szansą opłacalności produkcji w województwie mazowieckim”

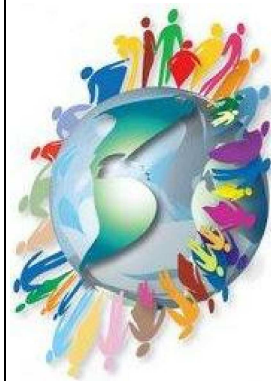
(Szkolenie obejmuje 4 moduły – mięso wołowe, drobiowe, baranie, wieprzowe)

SZKOLENIA ODBĘDĄ SIĘ w remizie OSP Stare Mursy o godz. 9.00.

Wszyscy uczestnicy otrzymają stosowne zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

Organizator zapewnia materiały szkoleniowe oraz catering.

Zapraszamy wszystkich chętnych



Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Sokołowie Podlaskim Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Sterdyni

*serdecznie zapraszają
na spotkanie poświęcone*

„Światowemu Dniu Zdrowia”

pod hasłem „Starzenie się i zdrowie”,
które odbędzie się 15 kwietnia 2012 r. (niedziela)
o godz. 15.00
w Gminnym Ośrodku Kultury i Sportu w Sterdyni
przy ul. Lipowej 2

W programie:

- Zapobieganie przestępczości wśród osób starszych – pogadanka – asp. Tomasz Rymuza
- Profilaktyka chorób serca i chorób naczyniowych – prezentacja – lek. med. Łukasz Śmiejkowski
- Racjonalne odżywianie się – trener Alicja Chwedczuk
- Rozmowy o zdrowiu przy wielkanocnym stole.

„To co z serca nam ofiarujecie, niech by ziarnkiem piasku było, cenniejsze będzie nam od złota”

Zarząd klubu GULKS „ZORZA”

w Sterdyni zwraca się z prośbą o wsparcie nas 1% Państwa podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego. Dar ten, choć wydaje się niewielki jest dla nas drogocenny. Z jednej strony powiększa nasz budżet co prowadzi do zwiększenia ilości i jakości prowadzonych przez klub zajęć wśród dzieci i młodzieży, a z drugiej jest wskazówką dla naszych

wychowanków, że gdy sami wejdą w dorosłe życie mają do pełnienia dług-dług serca na potrzeby innych. Pomóżcie nam pomóc innym.

**Gminny Uczniowski Ludowy Klub Sportowy
"Zorza"
08-320 Sterdyń, ul. Wojska Polskiego
KRS 000219979**

Dziękujemy

Biuletyn Informacyjny Gminy Sterdyń – wydawca: Urząd Gminy, 08-320 Sterdyń, ul. Kościuszki 6, tel. 025-787-00-04.
Zespół Redakcyjny: Renata Piwko - Redaktor Naczelny, Mieczysław Szymański, Anna Kowalska, Marianna Kobylińska.
Materiały do Biuletynu przyjmuje Sekretariat Urzędu Gminy – tel. 025-787-00-04.
Nakład 100 egz. Wszystkie egzemplarze bezpłatne, dostępne na terenie gminy w spółdzielczych i prywatnych jednostkach handlowych oraz w Urzędzie Gminy.
Skład i opracowanie graficzne - Mieczysław Szymański